

Referat fra bestyrelsesmøde 21/10-2020

Deltagere: Hans Laurits Jørgensen, Susanne Brøgger, Karen Raff, Michael Schmidt, Ingelise Biering, Carsten Eriksson, Pernille Sonne (Gribskov kommune), Tina Nørgaard
Sted: FCG, Græsted Stationsvej 8b, Græsted

	Dagsordenpunkt:	Ansvarlig for pkt:	Referat:
1	Velkomst til nye, præsentationsrunde	Alle	
2	Valg af ordstyrer og referent	Tina	Pernille Sonne Karen Raff
3	Godkendelse af referat fra sidste møde (Bilag: maj referat)	Alle	Godkendt
4.	Introduktion til Frivilligcenteret og FriSe	Hans	- Hans åbnede mødet med at gennemgå strategiplanen, der er udgangspunkt for centrets arbejde med sundhed, ensomhed og livskrise som vigtige opmærksomhedspunkter. - Strategiplanen er udarbejdet på forlangende af Socialstyrelsen. Særlig opmærksomhed er på Selvhjælpen, som er en stadig kilde til opsøgning af midler, men opfattes som afgørende vigtig for FCG. -en kort gennemgang af FriSe, dens historie og rolle.
5.	Beretning fra lederen til orientering (Bilag 1)	Tina	Der blev åbnet for eventuelle spørgsmål til leders beretning, som kort blev gennemgået p.g.a. mødets omfattende agenda.
6.	Konstituering af bestyrelsen (formand, næstformand, kasserer, medlem). Stillingtagen til hvilken post du ønsker.	Hans, Susanne, Michael, Karen	- Formand: Hans L. Jørgensen - Næstformand: Susanne Brøgger - Kasserer: Michael Schmidt - Medlem: Karen Raff - Suppleanter: Carsten Eriksson og Ingelise Biering
7.	Flg. punkter til drøftelse / kommentering:		Samarbejdspartnere: - Det lokale samarbejde er nødvendigt, ikke mindst med kommunale institutioner, når der skal søges nye puljer. - FCG har søgt 2 mio. kr. af Sygeforsikringen Danmark til et nyt projekt om ensomhedsbekæmpelse blandt kronikere 45+. Samarbejdspartnere i projektet er sundhedscaféen, Naturskolen & Kommunens sundhed og ældre afdeling.
7.1	Drøftelse af forretningsorden (Bilag 2)	Alle	Forslag til en forretningsorden udarbejdet af Michael blev drøftet. Tilføjelse om godkendelse af referat:

			<p>Efter 7 hverdage uden anmærkninger til referatet betragtes det som godkendt af deltagerne. Referatet publiceres senest 14 dage efter godkendelse.</p> <p>Forretningsordenen skal efter endelig godkendelse underskrives af bestyrelsen.</p>
7.2	Status på økonomi og huslejefritagelse	Hans	<p>Hans redegjorde for forløbet vedr. huslejefritagelse på Stationsvej. Der afventes stadigvæk en afklaring af udgifterne på den nye lokation.</p> <p>Ekstrabevillingen på kr. 200.000 (GK-budget 2020-24) er allokeret selvhjælp.</p> <p>Tina og Hans aftaler møde med borgmesteren for at få en afklaring på økonomien, og for at afklare forhold vedr. samarbejdsaftale og huslejekontrakt.</p>
7.3	<p>- Opfølgning på strategi for 2020 (Bilag 3 og 4)</p> <p>- Drøftelse af strategi for 2021-2022 inkl. FRIG (Bilag 5)</p>	<p>Tina/Hans</p> <p>Hans/Alle</p>	<p>Se pkt. 4.</p> <p>Det blev vedtaget, at et fremskyndet bestyrelsesmøde 12/11 skulle give bestyrelsen mulighed for at drøfte strategien inden indsendelse til Socialstyrelsen. Strategidrøftelsen starter 2/11.</p>
7.4	<p>Mødekalender for den kommende tid:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Bestyrelsesmøder – datoer fastlægges ○ Julefrokost 11. dec? ○ Nytårskur 8/1-2021 ○ Frise årsmøde marts – dato ukendt ○ Frivilligrådets årssdag marts – dato ukendt ○ Generalforsamling april 		<p>Bestyrelsesmøder: 12/11, 20/1</p> <p>11/12 (måske julefrokost – afventer restriktioner)</p>
7.5	○ Evt.		